



# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

**privind declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Varianta de ocolire Gura Humorului”, aprobarea listei imobilelor proprietate publică a statului, precum și a listei imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național**

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului 302/2024 pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Varianta de ocolire Gura Humorului” județul Suceava, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) și (11) din Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național „Varianta de ocolire Gura Humorului”, conform variantei finale a studiului de fezabilitate, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Se aprobă declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Varianta de ocolire Gura Humorului”, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, aflate pe raza localităților Gura Humorului, Frasin și Păltinoasa din județul Suceava, expropriator fiind statul român, reprezentat de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A.

(2) Se aprobă lista cuprinzând imobilele proprietate privată supuse exproprierii, potrivit alin. (1), situate pe raza localităților Gura Humorului, Frasin și Păltinoasa din județul Suceava, potrivit alin. (1), proprietarii sau deținătorii acestora, precum și sumele individuale aferente despăgubirilor, prevăzută în anexa nr. 2.

(3) Se aprobă lista imobilelor proprietate publică a statului care fac parte din coridorul de expropriere, situate pe amplasamentul aprobat conform art. 1, prevăzută în anexa nr. 3.

(4) Se aprobă lista imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale care fac parte din coridorul de expropriere, situate pe amplasamentul aprobat conform art. 1, prevăzută în anexa nr. 4.

Art. 3. — (1) Sumele individuale estimate de expropriator aferente despăgubirilor pentru imobilele proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Varianta de ocolire Gura Humorului”, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, aflate pe raza localităților Gura Humorului, Frasin și Păltinoasa din județul Suceava, sunt în cuantum de 5.594,8 mii lei și se alocă de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, în conformitate cu Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr. 43/2026, la capitolul 84.01 „Transporturi”, titlul 56 „Proiecte

cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare”, articolul 56.48 „Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) aferente cadrului financiar 2021-2027”.

(2) Sumele individuale prevăzute la alin. (1) se virează de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii într-un cont de trezorerie deschis pe numele Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A., în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării cererii de deschidere de credite, conform prevederilor art. 4 alin. (8) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 53/2011, cu completările ulterioare, la dispoziția proprietarilor/deținătorilor de imobile proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, în vederea efectuării plății despăgubirilor în cadrul procedurilor de expropriere, în condițiile legii.

Art. 4. — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A., răspunde de realitatea datelor înscrise în lista cuprinzând imobilele proprietate privată, în lista imobilelor proprietate publică a statului, precum și în lista imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, de corectitudinea datelor înscrise în documentele care au stat la baza stabilirii acestora, precum și de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. — Planul de amplasament al lucrării de utilitate publică de interes național, prevăzut la art. 1, se aduce la cunoștința publică și prin afișarea la sediile consiliilor locale implicate și, respectiv, prin afișarea pe pagina proprie de internet a expropriatorului, în condițiile legii.

Art. 6. — Anexele nr. 1-4\*) fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**ILIE-GAVRIL BOLOJAN**

Contrasemnează:

p. Viceprim-ministru,  
**Mihaela-Ioana Kaitor**,  
secretar de stat

p. Ministrul transporturilor  
și infrastructurii,  
**Horațiu-Lucian Cosma**,  
secretar de stat

Ministrul finanțelor,  
**Alexandru Nazare**

București, 23 aprilie 2026.  
Nr. 242.

\*) Anexele nr. 1-4 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 339 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Notei de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării cheltuielilor de investiții aferente proiectului „Creșterea calității experienței de călătorie a cetățenilor prin asigurarea accesului integrat la informații privind securitatea și tranzitul prin aeroporturi civile naționale”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Nota de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării cheltuielilor de investiții aferente proiectului „Creșterea calității experienței de călătorie a cetățenilor prin asigurarea accesului integrat la informații privind securitatea și tranzitul prin aeroporturi civile naționale”, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea proiectului se realizează din fonduri externe nerambursabile prin Programul Creștere inteligentă, digitalizare și instrumente financiare 2021-2027, prioritatea: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri,

acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor — 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice, măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor identificate în CSP gestionat de ADR și/sau în concordanță cu Politica eGuv, și de la bugetul de stat, prin bugetul Serviciului Român de Informații, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Serviciul Român de Informații răspunde de modul de implementare a proiectului prevăzut la art. 1, potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**ILIE-GAVRIL BOLOJAN**

Contrasemnează:

p. Viceprim-ministru,  
**Mihaela-Ioana Kaitor,**  
secretar de stat

p. Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,  
**Daniel-George Surdu,**  
secretar de stat

p. Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Horațiu-Lucian Cosma,**  
secretar de stat

p. Directorul Serviciului Român de Informații,  
**Răzvan Ionescu**  
Ministrul finanțelor,  
**Alexandru Nazare**

București, 23 aprilie 2026.  
Nr. 267.

ANEXĂ

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

**privind necesitatea și oportunitatea efectuării cheltuielilor de investiții aferente proiectului „Creșterea calității experienței de călătorie a cetățenilor prin asigurarea accesului integrat la informații privind securitatea și tranzitul prin aeroporturi civile naționale”****Scopul investiției**

La data de 31 august 2023, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Ordinul nr. 3.286, a aprobat Ghidul solicitantului — condiții specifice de accesare a fondurilor pentru Apelul de proiecte nr. 1 aferent măsurii 1 — „Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor identificate în CSP gestionat de ADR și/sau în concordanță cu Politica eGuv”, acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor — 2.2.1 E-guv în administrația/instituțiile publice, prioritatea 2 — Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri, obiectiv

specific: RSO 1.2 Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice, Programul Creștere inteligentă, digitalizare și instrumente financiare 2021-2027.

În baza Contractului de finanțare nr. 10\_CSP din 16.06.2025, Serviciul Român de Informații implementează, în parteneriat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, proiectul „Creșterea calității experienței de călătorie a cetățenilor prin asigurarea accesului integrat la informații privind securitatea și tranzitul prin aeroporturi civile naționale”, ce are drept obiectiv general

creșterea eficienței operaționale, precum și extinderea și îmbunătățirea serviciilor în folosul cetățeanului în aeroporturi, prin ridicarea nivelului de securitate a infrastructurii aeroportuare, asigurarea unei disponibilități ridicate a serviciilor și livrarea acestora în mod centralizat și redundant, respectiv prin consolidarea capacității de procesare, integrare și accesare a datelor în mod interoperabil și redundant.

### Context

Prin măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor identificate în CSP gestionat de ADR și/sau în concordanță cu Politică eGuv, din cadrul Programului Creștere inteligentă, digitalizare și instrumente financiare 2021-2027, se contribuie la atingerea obiectivului României în ceea ce privește dezvoltarea/digitalizarea serviciilor publice destinate cetățenilor și mediului de afaceri.

Având în vedere contextul sociopolitic actual, proiectul finanțat în baza Contractului de finanțare nr. 10\_CSP din 16.06.2025 reprezintă un demers strategic esențial pentru România, având la bază atât impactul adus grupului-țintă de beneficiari, cât și adaptarea la evoluția complexă a digitalizării, prin asigurarea sistemelor informatice necesare instituțiilor publice centrale pentru operaționalizarea serviciilor publice electronice, realizarea, dezvoltarea, implementarea serviciilor publice electronice, precum și îmbunătățirea și creșterea gradului de sofisticare a serviciilor publice electronice existente din perspectiva interacțiunii cetățenilor și reprezentanților mediului privat de afaceri cu instituțiile și autoritățile publice.

Digitalizarea serviciilor publice identificate în Catalogul de Servicii Publice (CSP), gestionat de Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR), este o intervenție publică strategică destinată modernizării arhitecturii administrative și creșterii calității serviciilor oferite cetățenilor și operatorilor economici. Prin implementarea unui cadru unitar de digitalizare, interoperabilitate și standardizare tehnică se urmărește transformarea fluxurilor administrative din proceduri fragmentate, cu multiple interacțiuni fizice și redundanțe informaționale, în servicii digitale end-to-end, accesibile 24/7.

Pentru România, această transformare conduce la eficientizarea activității administrației publice prin automatizarea proceselor, reducerea timpilor de soluționare și optimizarea costurilor operaționale. De asemenea, digitalizarea sporește transparența și trasabilitatea deciziilor administrative, reduce vulnerabilitățile la practici informale și îmbunătățește capacitatea de audit și control.

Implementarea acestui proiect va permite aeroporturilor să ofere pasagerilor informații despre călătorii, servicii locale, proceduri de securitate, precum și modalități de eficientizare a timpului petrecut în aeroporturi. Accesul nemijlocit și facil al pasagerilor la aceste informații, prin intermediul dispozitivelor electronice personale, va asigura premisele unei planificări eficiente a călătoriilor.

Prin actualizarea și furnizarea informațiilor esențiale sunt evitate situațiile de neînțelegere, confuzie și disconfort pentru pasageri și, implicit, posibilele incidente de securitate.

Implementarea proiectului va presupune operaționalizarea unui hub de informații într-un format uniformizat, relevant, multilingv și facil de accesat de către pasageri. Acesta va realiza o punte între pasageri și aeroporturi, oferind informații actualizate și asistență personalizată. În același timp, proiectul va permite uniformizarea și îmbunătățirea măsurilor de securitate aplicabile pe cele 17 aeroporturi civile implicate în proiect, prin digitalizarea arhitecturii actuale a activităților specifice.

Soluția informatică integrată reprezintă mecanismul prin care orice cetățean poate avea acces la informații de interes din zonele aeroportuare ale României, prin implementarea unui portal web.

Îmbunătățirea securității va contribui la optimizarea fluxului de pasageri și nonpasageri, facilitând accesul mai bun la facilități și servicii aeroportuare.

Proiectul contribuie la eficientizarea securității în aeroporturi, având un impact social și cultural semnificativ. De asemenea, proiectul contribuie la crearea unui mediu mai sigur și mai eficient pentru toți cei implicați, sprijină dezvoltarea economică locală și îmbunătățește imaginea culturală a aeroportului și a regiunii. Prin facilitarea accesului și a conexiunilor, promovarea diversității și a culturii locale și sprijinirea turismului și a educației, acest proiect contribuie la dezvoltarea și prosperitatea comunităților în care aeroporturile sunt situate.

Soluția informatică integrată ce asigură accesul cetățenilor la informațiile specifice în format website va permite autentificarea prin intermediul platformei ROeID.

Având în vedere cele menționate anterior, este necesară operaționalizarea unui hub de informații într-un format uniformizat, relevant, multilingv și facil de accesat de către pasageri. Acesta va realiza o punte între pasageri și aeroporturi, oferind informații actualizate și asistență personalizată. În același timp, proiectul va permite uniformizarea și îmbunătățirea măsurilor de securitate aplicabile pe cele 17 aeroporturi civile implicate în proiect, prin digitalizarea arhitecturii actuale a activităților specifice.

Aeroporturile sunt infrastructuri critice pentru economie și mobilitate, deserving zilnic un număr mare de pasageri și nonpasageri. Deoarece sunt locuri aglomerate, aeroporturile pot deveni ținte pentru activități teroriste, infracțiuni și alte amenințări. Orice incident de securitate poate avea consecințe devastatoare, inclusiv pierderi de vieți omenești. Toate zonele accesibile publicului din aeroporturile civile se mențin sub constantă supraveghere, de către personalul de securitate aeroportuar sau Brigada Antiteroristă din cadrul Serviciului Român de Informații, conform atribuțiilor proprii. Toate pachetele și bagajele aflate în această situație se consideră suspecte și semnalate structurii specializate antiteroriste a Serviciului Român de Informații, poliției sau serviciilor de securitate de pe aeroport.

În România, pentru îndeplinirea acestui deziderat, așa cum este prevăzut în Programul național de securitate aeronautică, Serviciul Român de Informații este desemnat să exercite responsabilități în domeniul securității aviației civile.

Securitatea aviației civile este reglementată prin norme elaborate de către instituțiile naționale, organizațiile europene și internaționale cu responsabilități în domeniu. Controlul de securitate, parte integrantă a acestui sistem, intră sub incidența acestor norme, pe toate componentele sale.

Cadre militare ale Serviciului Român de Informații, certificate pentru executarea acestui tip de activitate ca operatori de securitate de către Autoritatea Aeronautică Civilă Română, efectuează controlul de securitate al tuturor categoriilor de procesare (pasageri și bagaje de cabină și de cală, personal aeroportuar și navigant, expedieri de marfă/poștă, examinarea de securitate a vehiculelor) pe toate aeroporturile naționale, conform Hotărârii Guvernului nr. 1.429/2024 pentru aprobarea Programului național de securitate a aviației civile și responsabilităților conexe ce decurg din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 14/1992 privind organizarea și funcționarea Serviciului Român de Informații, cu modificările și completările ulterioare.

### Implementare

Beneficiarul investiției este Serviciul Român de Informații, în parteneriat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.

Serviciul Român de Informații, prin unitățile specializate, are atribuții în efectuarea controlului de securitate pe toate aeroporturile din România, prin intermediul cadrelor militare care

sunt certificate pentru executarea acestui tip de activitate de către Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR).

MTI îndeplinește rolul de autoritate de stat în sectorul său de activitate, prin coordonarea sistemului de securitate în domeniul aviației civile și prin asigurarea supravegherii sistemelor de facilități aeronautice la nivelul aeroporturilor civile.

MTI exercită atribuțiile de autoritate competentă responsabilă de monitorizarea conformității în domeniul securității aviației civile, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 17/2011 privind controlul calității în domeniul securității aviației civile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 149/2012.

#### Descrierea investiției

Proiectul își propune să crească nivelul de asigurare a securității, în folosul cetățeanului, în toate aeroporturile civile din România (prin soluții informatice de analiză video, respectiv de control de securitate al autovehiculelor și de conformitate a echipamentelor), să faciliteze cetățenilor accesul la informații despre zboruri sau controlul de securitate și nu numai (prin soluții informatice integrate ce acomodează accesul la informațiile specifice în format web), să fluidizeze fluxul de călători în zonele de control de securitate (prin soluții de informare a cetățenilor cu privire la operațiile necesare în această etapă, de transcriere și traducere automatizate integrate cu inteligență artificială, cât și prin soluții informatice integrate de remote screening, ce au ca rol operarea de la distanță a echipamentelor de scanare bagaje de mână/cală), în mod interoperabil și redundant, cu disponibilitate ridicată a serviciilor.

#### Grup-țintă

Grupul-țintă din cadrul acestui proiect este reprezentat de populația generală, atât de călătorii, cât și de populația care tranzitează aeroporturile din România.

#### Indicatori tehnico-economici

Valoarea totală a cheltuielilor de investiții este de 169.035 mii lei.

— mii lei (inclusiv TVA) —

Valoarea totală a cheltuielilor de investiții (cursul de schimb InforEuro din luna august 2023, respectiv 1 EUR = 4,9308 RON)	SRI	MTI
		169.035,00
Eșalonarea cheltuielilor pe ani de implementare:		
— anul I	56.362,00	0,00
— anul II	75.116,00	0,00
— anul III	37.557,00	0,00

Conform cererii de finanțare, indicatorii de etapă care trebuie atinși în cadrul acestui contract de finanțare sunt următorii:

— RCO14\_Instituții publice care beneficiază de sprijin pentru a dezvolta servicii, produse și procese digitale (instituții publice), valoare: 2 instituții publice;

— RSO1.2 Numărul de servicii electronice publice, realizate și/sau îmbunătățite prin proiect, valoare: 2 servicii publice;

— RCR11\_Utilizatori de servicii, produse și procese digitale publice noi și optimizate (utilizatori/an) — Regiune mai puțin dezvoltată, țintă: 258.320 de utilizatori;

— RCR11\_Utilizatori de servicii, produse și procese digitale publice noi și optimizate (utilizatori/an) — Regiune mai dezvoltată, țintă: 72.860 de utilizatori.

Durata de execuție a proiectului: 36 de luni

#### Finanțarea investiției

Finanțarea proiectului se realizează din fonduri externe nerambursabile prin Programul Creștere inteligentă, digitalizare și instrumente financiare 2021-2027, prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri, acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor — 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice, măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor identificate în CSP gestionat de ADR și/sau în concordanță cu Politica eGuv, și de la bugetul de stat, prin bugetul Serviciului Român de Informații, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A REZERVELOR DE STAT ȘI PROBLEME SPECIALE

## ORDIN

**pentru aprobarea Metodologiei stabilirii tarifelor percepute de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în calitate de entitate centrală de stocare din România, pentru prestarea serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare, precum și din vânzarea stocurilor petroliere**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 2.114 din 12.03.2026, întocmit de Serviciul destinat activității de entitate centrală de stocare din cadrul Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, ținând cont de avizul Ministerului Energiei comunicat prin Adresa nr. 41.469/MSP din 24.03.2026, acordat în calitate de autoritate competentă în domeniu, precum și de avizul Ministerului Finanțelor comunicat prin Adresa nr. 1.007.310 din 15.04.2026, în temeiul art. 20 alin. (5) din Legea nr. 85/2018 privind constituirea și menținerea unor rezerve minime de țiței și/sau produse petroliere, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 3 lit. D pct. 20 și al art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.380/2009 privind înființarea, organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia stabilirii tarifelor percepute de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în calitate de entitate centrală de stocare din România, pentru prestarea serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor

de stocare, precum și din vânzarea stocurilor petroliere, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale,  
**Georgian Pop**

București, 21 aprilie 2026.  
Nr. 89.

ANEXĂ

## METODOLOGIA

**stabilirii tarifelor percepute de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în calitate de entitate centrală de stocare din România, pentru prestarea serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare, precum și din vânzarea stocurilor petroliere**

### CAPITOLUL I

#### Scop și aplicabilitate

Art. 1. — (1) Prezenta metodologie reglementează modalitatea stabilirii tarifelor pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare prin intermediul capacităților de stocare destinate entității centrale de stocare disponibile aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, denumită în continuare *Administrația Națională* sau abreviată *ANRSPS*, organizate la nivelul unităților teritoriale cu profil și/sau activități în domeniul petrolier, precum și a celor provenite din vânzarea stocurilor petroliere.

(2) Metodologia stabilirii tarifelor pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare și a celor provenite din vânzarea stocurilor petroliere, denumită în continuare *metodologie*, asigură transparența și caracterul obiectiv și nediscriminatoriu ale modului în care se percep tarifele pentru operatorii economici care delegă obligațiile de stocare, pe baza unor prețuri de cost complete și generale efectuate la nivelul Administrației Naționale.

Art. 2. — Prezenta metodologie este utilizată de către Administrația Națională în calitate de entitate centrală de stocare din România în procesul de analiză a datelor și informațiilor transmise de unitățile teritoriale cu profil și/sau activități în domeniul petrolier, în vederea aprobării tarifelor percepute

pentru prestarea serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare.

### CAPITOLUL II

#### Definiții și abrevieri

Art. 3. — (1) În cadrul prezentei metodologii se utilizează următoarele abrevieri:

- ANRSPS* — Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale;
- ANRSPS — Ap. P.* — Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale — aparat propriu;
- UT* — unitate teritorială;
- CD* — capacități de depozitare;
- ECS* — *ANRSPS*, în calitate de entitate centrală de stocare din România, care acționează ca entitate publică nonprofit, în acord cu dispozițiile Legii nr. 85/2018 privind constituirea și menținerea unor rezerve minime de țiței și/sau produse petroliere, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În înțelesul prezentei metodologii, termenii de mai jos au următoarele semnificații:

- capacități de depozitare* — capacitățile de stocare destinate entității centrale de stocare definite la art. 11 lit. t) din Legea nr. 82/1992 privind rezervele de stat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, construcții cu caracter special constând în rezervoare, instalații, instalațiile de alimentare/evacuare a rezervoarelor, instalațiile de transport al produselor;

b) *tarife percepute pentru prestarea de servicii* — tarifele percepute pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare, determinate pe baza unor prețuri de cost de la nivelul UT, centralizate și însumate la nivelul ANRSPS;

c) *nivelul echivalentului amortizării domeniului public al statului* — valoarea amortizării aferentă bazei de active din domeniul public, calculată prin utilizarea metodei lineare, pe baza duratelor reglementate de amortizare a imobilizărilor corporale, ca parte componentă a prețurilor de cost complete și generale efectuate la nivelul Administrației Naționale;

d) *ciclul anual de delegare* — perioada de 12 luni calendaristice la care se referă obligația de stocare și care începe la data de 1 iulie a anului de referință și se încheie la data de 30 iunie a anului următor, conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL III

#### Dispoziții generale

Art. 4. — (1) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare, denumite în continuare *tarife percepute pentru prestarea de servicii*, reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru un ciclu anual de depozitare, de 12 luni consecutive, cuprins în perioada 1 iulie anul de referință-30 iunie anul următor, în corelare cu perioada pentru care sunt stabilite obligațiile de stocare, conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii se stabilesc pe baza prețurilor de cost complete și generale identificate la nivelul Administrației Naționale, în calitate de entitate centrală de stocare din România, indiferent de unitățile teritoriale cu profil și/sau activități în domeniul petrolier, care are în administrare capacități de depozitare și, în proprietatea privată a statului, stocul de produs petrolier aferent.

(3) Determinarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii se realizează pe baza principiilor, parametrilor și a formulelor prevăzute în prezenta metodologie.

(4) La stabilirea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii se iau în considerare cheltuielile asociate serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare, avându-se în vedere prevederile art. 22 alin. (3) din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora tarifele percepute de entitatea centrală de stocare din România pentru realizarea operațiunilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate vor fi astfel stabilite încât să nu depășească costurile integrale ale operațiunilor prestate.

(5) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii nu includ următoarele cheltuieli, acestea nefiind considerate cheltuieli asociate serviciilor necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare:

a) contravaloarea produselor — stocuri petroliere din stocurile rezervă de stat destinate entității centrale de stocare din România — ce se depozitează în capacitățile de depozitare ale unităților teritoriale ori în custodie;

b) costurile generate de nerespectarea de către titularul obligației de stocare a condițiilor contractuale;

c) cheltuieli cu personalul, bunurile și serviciile generate de derularea operațiunilor de transport al produselor în cazul declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau al unor disfuncționalități majore în aprovizionare;

d) constituirea de garanții de plată a tarifelor percepute pentru prestarea de servicii de către titularii obligațiilor de

stocare în aplicarea art. 22 alin. (3) teza a II-a din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare;

e) constituirea de garanții reale mobiliare sau imobiliare ori asimilate necesare reconstituirii stocurilor, prin reîntregire, în cazul scoaterii efective din spațiile unităților teritoriale sau din custodii, în cazul îndeplinirii unei decizii de punere în circulație a stocurilor minime cu ocazia declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau a unor disfuncționalități majore în aprovizionare, în aplicarea art. 15 alin. (1) lit. b), art. 25 și 26 din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL IV

#### Activitățile și operațiunile principale necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare

Art. 5. — (1) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii includ cheltuielile generate în principal de următoarele activități care implică determinarea unor prețuri de cost pe fiecare unitate teritorială, respectiv a unui preț de cost complet și general la nivelul ANRSPS:

a) operarea capacităților de depozitare necesară îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate, inclusiv întreținerea și funcționarea capacităților de depozitare;

b) derularea operațiunilor de manipulare și transport prin instalațiile capacităților de depozitare a produselor în cazul scoaterii efective a stocului proprietate a ANRSPS din spațiile unităților teritoriale ale ANRSPS ori din custodiile acestora, în scopul operațiunii de înlocuire sau al îndeplinirii unei decizii de punere în circulație a stocurilor minime, cu ocazia declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau a unor disfuncționalități majore în aprovizionare;

c) cheltuieli cu personalul;

d) cheltuieli cu amortizarea domeniului privat al statului;

e) nivelul echivalentului amortizării domeniului public al statului;

f) cheltuieli cu bunurile și serviciile;

g) costul cotei-părți anuale aferente operațiunii de înlocuire prin înprospătare în funcție de ciclul îndeplinirii termenului orientativ de păstrare îndelungată, abreviat în continuare *TOPI*, și în raport cu nivelul bonificației de până la 15% din prețul produsului nou, în aplicarea art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 11/1995 privind măsuri comerciale specifice rezervelor materiale naționale pentru înprospătarea produselor și valorificarea celor disponibile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 69/1995.

(2) Cheltuielile principale generate de activitățile realizate de unitățile teritoriale subordonate Administrației Naționale pentru operarea capacităților de depozitare necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate, pe baza cărora se identifică prețurile de cost pe fiecare unitate teritorială, respectiv un preț de cost complet și general la nivelul ANRSPS, sunt următoarele:

a) exploatarea capacităților de depozitare, care constă în întreținerea, mentenanța, repararea curentă, securitatea muncii, protecția mediului, asigurarea apărării împotriva incendiilor, respectiv a securității fizice în vederea funcționării acestora în condiții de siguranță și eficiență;

b) dezvoltarea/modernizarea capacităților de depozitare în scopul îmbunătățirii parametrilor tehnici inițiali și altele asemenea;

c) lucrări de intervenții la capacitățile de depozitare de natura investițiilor, ce constau în reparații capitale, consolidări și altele asemenea, executate în scopul menținerii caracteristicilor tehnico-economice ale acestora pe întreaga durată de serviciu normată;

d) depozitarea și gestionarea cantităților de produse din capacitățile de depozitare.

(3) Cheltuielile principale generate de activitățile realizate de unitățile teritoriale pentru derularea operațiunilor de manipulare și transport prin instalațiile capacităților de depozitare necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate, pe baza cărora se identifică prețurile de cost pe fiecare unitate teritorială, respectiv un preț de cost complet și general la nivelul ANRSPS, sunt următoarele:

a) descărcarea din cisterne auto sau de cale ferată în capacitățile de depozitare;

b) încărcarea cantităților de produs din capacitățile de depozitare în cisterne auto sau de cale ferată.

(4) Unitățile teritoriale care dețin în administrare capacități de depozitare ce pot fi destinate îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate își organizează evidența contabilă analitică distinct, prin elaborarea planului de conturi cu dezvoltarea conturilor în analitice, precum și monografiile contabile, conținând operațiuni specifice acestui domeniu de activitate.

## CAPITOLUL V

### Principii privind determinarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare

Art. 6. — (1) Determinarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii stabilite/ajustate se efectuează anual și se realizează pe baza propunerilor conducerii unităților teritoriale, înaintate Administrației Naționale și însoțite de următoarele documente pe baza cărora se identifică prețurile de cost pe fiecare unitate teritorială, respectiv un preț de cost complet și general la nivelul ANRSPS:

a) memoriu tehnico-economic în care se prezintă descrierea condițiilor pentru utilizarea capacităților de depozitare;

b) fișa de calcul pentru fundamentarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii anuale/ajustate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) Pentru stabilirea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii anual conducerea unităților teritoriale transmite Administrației Naționale — aparat propriu documentația prevăzută la alin. (1) până cel târziu la data 15 februarie a anului în care începe ciclul anual de delegare.

(3) Cuantumul tarifelor percepute pentru prestarea de servicii anuale/ajustate se stabilește anual prin ordin al conducerii Administrației Naționale, cu avizul Ministerului Energiei, în aplicarea art. 20 alin. (6) din Legea nr. 85/2018, cu modificările și completările ulterioare, pe baza analizei propunerilor motivate și a documentației transmise de către unitățile teritoriale subordonate Administrației Naționale, potrivit procedurii de la alin. (1).

## CAPITOLUL VI

### Stabilirea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii necesare îndeplinirii obligațiilor de stocare delegate din partea titularilor obligațiilor de stocare

Art. 7. — Tarifele percepute pentru prestarea de servicii anual se stabilesc pentru un ciclu anual de delegare, de 12 luni consecutive, cuprins în perioada 1 iulie anul curent-30 iunie anul următor, și se justifică pe baza situațiilor financiare anuale încheiate în anul anterior perioadei de natură a determina prețul de cost complet și general la nivelul Administrației Naționale, indiferent de sursa de finanțare a cheltuielilor.

Art. 8. — (1) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii, abreviate  $T_{PPS}$ , se determină anual pe ANRSPS, în calitate de ECS, în raport cu operațiunile unităților teritoriale cu profil și/sau activități în domeniul petrolier, după cum urmează:

A. în cazul delegării cu depozitare în spațiile unităților teritoriale ale ANRSPS, în calitate de ECS, se calculează ca suma dintre două componente specifice administrării rezervelor de stat, potrivit formulei  $T_{PPS} = C_{FD} + C_{VA}$ , astfel:

a) componenta fixă, abreviată  $C_{FD}$ , constând în rata dobânzii legale remuneratorii, diminuată cu 20%, având în vedere caracterul ECS de entitate publică nonprofit, percepută lunar, stabilită ca echivalent al folosinței capitalului reprezentând valoarea la data încheierii acordului de delegare și, ulterior, a contractului de împrumut pe termen scurt aferent stocului delegat aflat în patrimoniul ANRSPS, în aplicarea art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 2.105 și 2.168 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, calculată potrivit formulei:

$$C_{FD} = (P_{PN} * R_D) / 365, \text{ unde:}$$

$P_{PN}$  = media ponderată a mediei aritmetice a prețurilor lunare ale produselor depozitate în spațiile ANRSPS, în calitate de ECS, din luna precedentă lunii în care se realizează calculele pentru stabilirea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii;

$R_D$  = rata anuală a dobânzii legale remuneratorii, diminuată cu 20%, aplicabilă la valoarea stocului delegat, calculată prin raportarea lunară, pe baza mediei ponderate, astfel cum este definită la  $P_{PN}$ ;

b) componenta variabilă, abreviată  $C_{VA}$ , se va calcula:

1. ca medie aritmetică a  $C_{VA}$  aferentă tuturor unităților teritoriale, prin determinarea prețului de cost, pe zi pe tona de produs, de către serviciul destinat activității entității centrale de stocare din cadrul ANRSPS — Ap. P. pe baza documentelor prevăzute la art. 6 alin. (1) transmise de fiecare unitate teritorială a ANRSPS, prin aplicarea formulei de mai jos aferente determinării valorii componentei variabile:

$$C_{VA} = \frac{CH_{AUT}}{365 * Q_{DUT}},$$

unde:

$C_{VA}$  — componenta variabilă a tarifului perceput pentru prestarea de servicii (lei/t/zi) aferentă recuperării cheltuielilor de administrare, stabilită astfel încât să nu depășească cota de adaos ANRSPS de până la 8% din valoarea stocurilor;

$CH_{AUT}$  — cheltuieli totale anuale (lei) ale tuturor unităților teritoriale efectuate în anul anterior celui în care începe ciclul anual de delegare, la care se adaugă cheltuielile preconizate cu operațiunile de înlocuire prin împrăștiere aferente unui ciclu TOPI ( $CP_{AOI}$ ), drept cotă-parte anuală pe cantitatea alocată spre delegare din UT în cauză, din care se scad cheltuieli totale anuale generate de scoaterea efectivă în cazul altor situații decât cele specifice declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau al unor disfuncționalități majore în aprovizionare, de tipul intervențiilor operative necesare distribuirii ajutoarelor umanitare ( $CH_{AJ}$ );

$Q_{DUT}$  — capacitate depozitare totală UT (t);

1.1.  $CH_{AUT}$  se vor calcula potrivit formulei:

$$CH_{AUT} = (CH_{t10} + CH_{t20} + CH_{AM} + N_{EADPS} + CP_{AOI}) - CH_{AJ},$$

unde:

$CH_{t10}$  — cheltuielile anuale (lei) finanțate de la titlul 10 „Cheltuieli de personal” ale tuturor unităților teritoriale;

$CH_{t20}$  — cheltuielile anuale (lei) finanțate de la titlul 20 „Bunuri și servicii” ale tuturor unităților teritoriale;

$CH_{AM}$  — cheltuieli anuale (lei) cu amortizarea activelor fixe din domeniul privat al statului al tuturor unităților teritoriale;

$N_{EADPS}$  — nivelul echivalentului amortizării domeniului public al statului al tuturor unităților teritoriale;

$CP_{AOI}$  — cheltuielile preconizate (lei) cu operațiunile de înlocuire prin înprospătare aferente unui ciclu TOPI, drept cotă-parte anuală pe cantitatea alocată spre delegare din UT în cauză, a cărei formulă de determinare este prevăzută mai jos;

$CH_{AJ}$  — cheltuieli totale anuale (lei) generate de scoaterea efectivă în cazul altor situații decât cele specifice declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau al unor disfuncționalități majore în aprovizionare, de tipul intervențiilor operative necesare distribuirii ajutoarelor umanitare;

1.2.  $CP_{AOI}$  se va calcula potrivit formulei:

$$CP_{AOI} = B_{max} * P_{PN} * \frac{Q_{PD}}{TOPI},$$

unde:

$B_{max}$  — cota aferentă bonificației de până la 15% din produsul nou, prevăzută la art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 11/1995, aprobată cu modificări prin Legea nr. 69/1995, se stabilește, de către Comisia de fundamentare tehnico-economică în componenta distinctă pentru activitatea vizată de prezenta metodologie, ca interval cuprins între costul de refresh aferent ultimei înprospătări și cuantumul maxim al bonificației, limită care nu poate fi depășită;

$P_{PN}$  — media ponderată a mediei aritmetice a prețurilor produselor depozitate în spațiile ANRSPS, în calitate de ECS, din luna precedentă lunii în care se realizează calculele pentru stabilirea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii;

$Q_{PD}$  — cantitatea prevăzută a fi delegată aflată în custodie (t);

$TOPI$  — media ponderată a termenelor orientative de păstrare îndelungată a produselor depozitate în spațiile ANRSPS, în calitate de ECS, definite în Legea nr. 82/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și prevăzute în Nomenclatorul produselor rezervă de stat (ani);

2. prin raportarea la limita unei cote de adaos a ANRSPS de până la 8% din valoarea stocurilor rezervă de stat destinate entității centrale de stocare din România, stabilită de Comisia de fundamentare tehnico-economică în componenta distinctă pentru activitatea vizată de prezenta metodologie, în scopul recuperării cheltuielilor materiale de administrare aferente, prevăzută la art. 5 alin. 4 din Legea nr. 82/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare, abreviată  $C_{VA}$  (lei/t/zi):

$$C_{VA} = (V_{SIECS}/365)/Q_{ECS}$$

$V_{SIECS}$  — până la 8% din valoarea stocurilor rezervă de stat destinate entității centrale de stocare din România (lei);

$Q_{ECS}$  — cantitatea din stocurile rezervă de stat destinate entității centrale de stocare din România (tone);

3. componenta variabilă a tarifului perceput pentru prestarea de servicii ( $C_{VA}$ ), calculată prin determinarea prețului de cost, pe zi, pe tonă, conform pct. 1, nu poate depăși limita cotei de adaos a ANRSPS de până la 8% din valoarea stocurilor rezervă de stat destinate entității centrale de stocare din România. În

caz de depășire, componenta variabilă se stabilește la nivelul limitei cotei de adaos a ANRSPS de până la 8%, calculată potrivit pct. 2;

B. în cazul delegării cu depozitare în spații contractate de ANRSPS, în calitate de ECS, se calculează ca suma dintre trei componente specifice administrării rezervelor de stat, potrivit formulei  $T_{PPS} = C_D + C_{FD} + C_{VVS}$ ,

unde:

a) *componenta fixă* reprezintă rata dobânzii legale remuneratorii, diminuată cu 20%, având în vedere caracterul ECS de entitate publică nonprofit, stabilită ca echivalent al folosinței capitalului reprezentând valoarea la data încheierii acordului de delegare și, ulterior, a contractului de împrumut pe termen scurt aferent stocului delegat aflat în patrimoniul ANRSPS, în aplicarea art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 2.105 și 2.168 din Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, abreviată  $C_{FD}$ ;

b) *componenta variabilă* reprezintă cheltuielile cu deplasarea personalului pentru verificarea lunară a stocurilor, abreviată  $C_{VVS}$ ;

c) *componenta decontabilă* reprezintă contravaloarea cheltuielilor de depozitare aferente cantității stocului proprietate a ANRSPS, aflat în custodie, abreviată  $C_D$ ;

C. în cazul scoaterii efective a stocului proprietate a ANRSPS din spațiile unităților teritoriale ale ANRSPS ori din custodiile acestora în scopul operațiunii de înlocuire sau al îndeplinirii unei decizii de punere în circulație a stocurilor minime, cu ocazia declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau a unor disfuncționalități majore în aprovizionare, se percep suplimentar următoarele:

a) tarif de manipulare, încărcare și descărcare;

b) tarif de efectuare a probelor;

c) tarif utilizare rampe auto și linii ferate industriale, garare și staționare;

d) tarif utilizare platforme informatice destinate întocmirii documentelor electronice de circulație a produselor accizabile, dacă este datorat în cazul DAI (documentul administrativ de însoțire produse accizabile).

(2) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii nu includ taxa pe valoarea adăugată și accize, dacă acestea sunt datorate.

(3) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii se calculează din/până în ziua înscrisă în documentele de livrare.

(4) Determinarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii în tone se realizează după următoarea formulă:

masa: kg;

densitatea:  $\rho_1$ ;

volumul: V;

litri: L;

masa =  $\rho \times V$ .

Tone =  $\rho \times L$

Exemplu: 10.000 litri motorină → Masă = 0,833 x 10.000 = 8.330 tone

(5) Determinarea tarifelor percepute pentru prestarea de servicii în tone echivalent petrol se stabilește după următoarea formulă: 1 tonă echivalent petrol (1 tep) ≈ 1,2 tone produs petrolier finit (motorină, benzină, Jet A1).

(6) Tarifele percepute pentru prestarea de servicii se determină cu două zecimale, prin rotunjire la al doilea semn după virgulă.

<sup>1</sup> Pentru densitatea  $\rho$  se va lua în considerare densitatea medie pentru fiecare produs petrolier (motorină, benzină, Jet A1).

**CAPITOLUL VII**  
**Ajustarea tarifului**

Art. 9. — Cuantumul stabilit în sumă efectivă din componenta variabilă prevăzută la art. 8 alin. (1) lit. A.b) a tarifului pentru prestarea de servicii se ajustează prin aplicarea la cuantumul tarifului inițial a indicelui prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică, la un interval de 6 luni, față de nivelul existent la data precedentei avizări, prevăzută la art. 6 alin. (3), pe baza următoarei formule de calcul:

$$C_{VApsa} = C_{VAu} * Y,$$

unde:

$C_{VApsa}$  — componentă variabilă a tarifelor percepute pentru prestarea de servicii ajustate;

$C_{VAu}$  — componentă variabilă a tarifelor percepute pentru prestarea de servicii anuale aprobate la precedenta stabilire/ajustare;

Y — indicele prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică de la data ultimei stabiliri/ajustări până la data solicitării.

**CAPITOLUL VIII**  
**Dispoziții tranzitorii**

Art. 10. — În scopul operaționalizării activității entității centrale de stocare, începând cu anul intrării în vigoare a prezentei metodologii, nivelul tarifelor se poate determina pornind gradual de la un nivel minimal, în raport cu cheltuielile efective suportate și/sau efectuate pentru administrarea cantităților prevăzute în anexa nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 762/2025 privind stabilirea stocurilor petroliere destinate entității centrale de stocare din România, modificarea unor acte normative și aprobarea procedurii de delegare către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, în calitate de entitate centrală de stocare din România, respectiv de titular delegat al obligației de stocare.

*ANEXĂ*  
*la metodologia*

**FIȘĂ**  
**de calcul pentru fundamentarea tarifelor de prestare servicii anuale**

Nr. crt.	Denumirea categoriei de cheltuieli	Cod clasif. bug.	UM (lei)	Cheltuieli an 31.12..... (anul anterior delegării obligației de stocare)	Cheltuieli totale an 31.12.....		TOTAL cheltuieli an 31.12..... sursa A + sursa E (din situațiile financiare)	Cheltuieli totale an 31.12....., generate de scoaterea efectivă în cazul altor situații decât cele specifice declarării situației de urgență deosebită, situației de criză locală sau al unor disfuncționalități majore în aprovizionare — CH <sub>AJ</sub>
					Sursa A Integral de la buget	Sursa E Activități finanțate integral din venituri proprii		
0	1	2	3	4 = 7 - 8	5	6	7 = 5 + 6	8
1.	Cheltuieli de personal							
	Cheltuieli salariale în bani							
	Salarii directe							
	.....							
2.	Cheltuieli cu bunurile și serviciile							
	Bunuri și servicii							
	Furnituri de birou							
	.....							
3.	Cheltuieli anuale cu amortizarea activelor fixe din domeniul privat							—
4.	Nivelul echivalentului amortizării domeniului public al statului							—
5.	TOTAL (rd. 1 + rd. 2 + rd. 3 + rd. 4) pt. col. 4 la col. 8							

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

**ORDIN****pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 105/2023 pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, documentelor justificative, condițiilor și modului de implementare a intervențiilor aferente sectorului apicol prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1.571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat**

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 228.025/2026 al Direcției generale dezvoltare rurală Autoritate de management pentru Programul național de dezvoltare rurală, în calitate de Autoritate de management pentru Planul strategic PAC 2023-2027, și al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură,

în baza prevederilor:

— Planului strategic PAC 2023-2027 al României, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C (2022) 8.78-3 din 7 decembrie 2022, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1.305/2013 și (UE) nr. 1.307/2013, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/129 al Comisiei din 21 decembrie 2021 de stabilire a unor norme pentru tipurile de intervenții privind plantele oleaginoase, bumbacul și subprodusele vitivinicole, în temeiul Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului, precum și pentru cerințele privind informarea, publicitatea și vizibilitatea legate de sprijinul din partea Uniunii și de planurile strategice PAC;

— Hotărârii Guvernului nr. 1.571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul:

— dispozițiilor art. 57 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederilor art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURALE, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigriindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.**

**Art. I.** — Anexa la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 105/2023 pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, documentelor justificative, condițiilor și modului de implementare a intervențiilor aferente sectorului apicol prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1.571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 4 aprilie 2023, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. După articolul 51 se introduc trei noi articole, art. 52-54, cu următorul cuprins:**

„Art. 52. — Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 51, APIA detaliază în procedura specifică modalitatea de verificare a rezonabilității cererilor de plată.

Art. 53. — Beneficiarul asigură afișarea emblemei Uniunii Europene, potrivit Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/129 al Comisiei din 21 decembrie 2021 de stabilire a unor norme pentru tipurile de intervenții privind plantele oleaginoase, bumbacul și subprodusele vitivinicole, în temeiul Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului, precum și pentru cerințele privind informarea, publicitatea și vizibilitatea legate de sprijinul din partea Uniunii și de planurile strategice PAC, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 20 din 31 ianuarie 2022, iar APIA se asigură de implementarea cerinței cu privire la vizibilitatea și publicitatea finanțării din fonduri UE.

Art. 54. — Solicitanții intervenției ISA 02-01 au obligația de a asigura publicitatea conform art. 53 la data la care are loc implementarea contractelor. Asigurarea publicității se va demonstra cu fotografii atașate la cererea de plată și prin publicitate pe site-urile proprii, dacă dețin astfel de mijloace de prezentare/comunicare.”

**2. La articolul 6 alineatul (3), litera e) se abrogă.**

**3. La articolul 10 alineatul (1), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„d) activitățile cuprinse în contract trebuie să se desfășoare în conformitate cu prevederile art. 26, iar în cazul contractului multianual trebuie inclus graficul de activități de promovare pentru fiecare an de cerere;”.

**4. La articolul 12 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) să păstreze și să utilizeze echipamentul de procesare a cerii pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției;”.

**5. La articolul 13 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) să păstreze și să utilizeze echipamentul de ambalare a mierii pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției;”.

**6. La articolul 14 alineatul (2), litera f) se abrogă.**

**7. La articolul 14 alineatul (3), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„f) copie de pe documentul de cont bancar activ al solicitantului deschis în lei la o bancă ce își desfășoară activitatea pe teritoriul României, valabil la data depunerii cererii;”.

**8. La articolul 17 alineatul (1), litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„e) apicultorul are obligația înlocuirii cutiilor cu cele nou-achiziționate începând cu data achiziției și până la data efectuării controlului la fața locului aferent anului de cerere realizat în vederea acordării plății sprijinului financiar;”.

**9. La articolul 20 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) apicultorul trebuie să păstreze și să utilizeze vehiculele tractabile, respectiv remorci apicole, precum și echipamentele de încărcare-descărcare, inclusiv cele autopropulsate, a stupilor în pastoral pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției;”.

**10. La articolul 22 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) să achiziționeze familii de albine, începând din data de 15 martie a fiecărui an, din stupine de elită și/sau multiplicare, autorizate de ANZ și înregistrate/autorizate sanitar-veterinar de către ANSVSA, conform legislației specifice;”.

**11. La articolul 22 alineatul (2), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) valoarea fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de 100 de familii de albine în cazul apicultorilor care dețin un număr de peste 75 de familii de albine la data eliberării adevărții ANZ, cu respectarea prevederilor art. 51;”.

**12. La articolul 22, după alineatul (4) se introduc trei noi alineate, alin. (5)-(7), cu următorul cuprins:**

„(5) Prevederile alin. (2) lit. a) și b) se aplică direct dacă numărul de familii de albine deținute conform adevărții emise de ANZ în anul de cerere reprezintă minimum 50% din numărul de familii de albine deținute și achiziționate în anul anterior în cadrul intervenției.

(6) Dacă numărul de familii de albine deținute conform adevărții emise de ANZ în anul de cerere reprezintă sub 50% din numărul de familii de albine deținute și achiziționate în anul de cerere anterior, apicultorul va putea beneficia de sprijin pentru numărul maxim de familii de albine stabilite la alin. (2) lit. a) și b), la care se aplică procentul de menținere constatat în raport cu anul de cerere anterior, cu rotunjire la unitate întreagă.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (6), în cazul în care apicultorul justifică procentul de menținere de sub 50% din numărul de familii de albine deținute și achiziționate în anul anterior în cadrul intervenției cu documente justificative privind mortalitatea, emise de autoritățile competente ca urmare a unor controale în teren, prin care se certifică faptul că mortalitatea nu se datorează unor factori asociați managementului apicol, se aplică prevederile alin. (2).”

**13. La articolul 23 alineatul (1), litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„e) apicultorul, deținător al stupinei de multiplicare/stupinei de elită, trebuie să păstreze și să utilizeze accesoriile apicole pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției.”

**14. La articolul 26, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Începând cu anul 2024, termenul-limită de depunere a cererii de plată și a documentelor care o însoțesc este data de 31 iulie, inclusiv, a fiecărui an. Solicitantul poate aduce documente clarificatoare în susținerea documentelor depuse la cererea de plată care asigură dovedirea eligibilității, cu condiția ca ele să fie emise și datate anterior datei depunerii cererii de plată.”

**15. La articolul 34, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(7) În cazul în care nu este îndeplinită cerința de la art. 5<sup>3</sup> și 5<sup>4</sup>, beneficiarilor/solicitanților li se aplică la nivelul sprijinului financiar stabilit o reducere de 1%.”

**16. Anexele nr. 2 și 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** — Pentru anul de cerere 2026, eligibilitatea cheltuielilor realizate de solicitanți înainte de intrarea în vigoare a prezentului ordin se verifică de către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură potrivit legislației aplicabile la data efectuării acestora.

**Art. IV.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Violeta Mușat,**  
secretar de stat







7. în cazul în care înscrisurile/documentele prezentate în dosarul de plată, la un control ulterior plății se vor dovedi false/nu fac obiectul dosarului de plată/nu susțin/nu acoperă suma plătită, mă oblig să înapoiez la cererea APIA suma care a fost virată necuvenit sub titlul de sprijin financiar, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
8. declar că sunt informat despre prevederile legislației naționale și ale UE și Ghidul informativ privind intervențiile apicole în cadrul Planului strategic PAC 2023-2027 și mă angajez să respect în totalitate condițiile specificate în acestea;
9. cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință faptul că nerespectarea condițiilor de eligibilitate pentru acordarea sprijinului financiar, precum și înscrierea cu intenție în formular a informațiilor incomplete, neconforme cu realitatea, atrage după sine neacordarea sprijinului solicitat și sesizarea organelor competente, potrivit prevederilor legale în vigoare, dacă este cazul;
10. niciun membru din cadrul formei asociative pentru care solicit sprijin **IS A 02-01.Promovarea apiculturii și a produselor apicole** nu este furnizor de servicii de promovare a apiculturii și a produselor apicole în cadrul formei asociative pentru care depun prezenta cerere de plată;
11. în cazul în care un membru al formei asociative este furnizor de servicii de promovare a apiculturii și a produselor apicole în cadrul formei asociative pentru care solicit sprijin financiar, am luat la cunoștință că nu se acordă sprijin financiar pentru serviciile prestate, iar la suma rămasă eligibilă se aplică o reducere de 20%.

**și declar pe propria răspundere următoarele:**

1  Declar că nu am solicitat sprijin prin intervențiile de dezvoltare rurală din FEADR pentru măsurile accesate prin Intervențiile apicole 2023-2027;

2  Declar că am solicitat sprijin prin intervențiile de dezvoltare rurală din FEADR pentru: .....  
Anul accesării intervențiilor de dezvoltare rurală din FEADR .....

3  Declar că membrii formei asociative au luat cunoștință de faptul că vor fi beneficiari indirecti ai intervențiilor apicole IS A 02, IS A 03 în cadrul Planului Strategic PAC 2023-2027 și sunt de acord cu utilizarea surselor de finanțare ale formei asociative în acest scop;

4  Declar că voi păstra echipamentul/echipamentele achiziționate și decontate prin Planul Strategic PAC 2023-2027 pe o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției în cazul intervențiilor IS A 03-01 și IS A 03-02;

5  Declar că echipamentul/echipamentele achiziționate și decontate prin Planul strategic PAC 2023-2027 în cazul intervențiilor IS A-03-01 și IS A-03-02 sunt noi la data achiziției;

6  Declar că am aplicat emblema Uniunii Europene și am înscris sintagma „Cofinanțat de Uniunea Europeană” pentru acțiunile/materialele, respectiv achizițiile, după caz, specifice intervenției IS A-02.

7  Declar că voi aplica emblema Uniunii Europene și voi înscrie sintagma „Cofinanțat de Uniunea Europeană” pentru achizițiile specifice intervenției IS A 03-01 și IS A 03-02.

8  Declar că toți membrii formei asociative pentru care solicit sprijin financiar prin IS A au familiile de albine identificate de A.N.Z.

Data:

Semnătura solicitantului,

**PARTEA IV - DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE PLATĂ**

**→ Documente justificative generale pentru forma asociativă apicolă**

- 1  copia documentului privind înscrierea formei asociative apicole în Registrul asociațiilor și fundațiilor, respectiv copia documentului privind înregistrarea la ONRC pentru cooperativele apicole;
- 2  centralizatorul întocmit de reprezentantul legal al formei asociative apicole din care să rezulte numărul de membri beneficiari înscriși, datele de identificare ale acestora, precum și numărul de familii de albine deținute de fiecare dintre apicultorii beneficiari, conform adevărții ANZ;
- 3  documentul care atestă împuternicirea formei asociative de către membrii beneficiari și sursa de finanțare;
- 4  copia documentului de cont bancar activ al formei asociative apicole deschis la o bancă ce își desfășoară activitatea pe teritoriul României, valabil la data depunerii cererii de plată;

- 5 [] copia actului de identitate a reprezentantului legal al formei asociative;
- 6 [] copie ale ultimelor situații financiare anuale depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor /copie bilanța de verificare întocmită la finele lunii precedente celei în care se solicită sprijinul financiar sau o declarație că nu au desfășurat activitate de la constituire, conform prevederilor art. 36 alin. (2) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- 7 [] dovada anexată la contractul semnat de furnizor cu asociația din care reiese că activitatea de prestări servicii se derulează în baza contractului semnat de furnizor cu asociația, precum și dovada îndeplinirii obligațiilor contractuale
- 8 [] prețul produselor/serviciilor achiziționate se încadrează în prețul de referință din baza de date AFIR;
- 9 [] două oferte de preț de la doi furnizori diferiți, pentru produsele/serviciile achiziționate.

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A 02-01.**

**Cheltuială per acțiuni de promovare**

- 1 [] copia facturii însoțită de dovada efectuării plății cheltuielilor cu promovarea produselor apicole, precum și de devizul de cheltuieli aferent acesteia întocmite conform legislației în vigoare;
- 2 [] copia contractului/contractelor de prestări servicii de promovare, însoțită de devizul de cheltuieli; *definirea clară în contract a activităților de promovare și perioadele de realizare a acestora, a documentelor/materialelor (publicații, foto, audio, video, distribuție mostre etc.) puse la dispoziția formei asociative de către prestator conform contractului. În cazul în care se distribuie mostre, acestea se asigură de forma asociativă în mod gratuit.*
- 3 [] raport de realizare a serviciilor de promovare conform contractului, întocmită de forma asociativă, care trebuie să conțină cel puțin descrierea modului de realizare a serviciilor de promovare, cheltuielile efectuate de către prestator cu numărul și data facturii pentru fiecare activitate/material de promovare în parte, descrierea modului în care solicitantul s-a asigurat că activitatea de promovare a fost pusă în aplicare la timp și în limita bugetului stabilit, iar obiectivele acestuia au fost îndeplinite în termenul stabilit prin contract;
- 4 [] copii/fotocopii ale documentelor și/materialelor/elementelor vizuale care dovedesc efectuarea activităților de promovare, puse la dispoziția solicitantului de către prestator, în funcție de activitate.
- 5 [] fotografiile și/sau videoclipuri transmise pe suport electronic din care să reiasă că la data desfășurării acțiunilor de promovare au fost respectate prevederile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/129 al Comisiei din 21 decembrie 2021 de stabilire a unor norme pentru tipurile de intervenții privind plantele oleaginoase, bumbacul și subprodusele vitivinicole, în temeiul Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului, precum și pentru cerințele privind informarea, publicitatea și vizibilitatea legate de sprijinul din partea Uniunii și de planurile strategice PAC, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 20 din 31 ianuarie 2021, privind afișarea emblemei Uniunii Europene și este înscrisă sintagma „Cofinanțat de Uniunea Europeană”.
- 6 [] copia documentului care atestă deținerea de către prestator a codului CAEN pentru servicii de promovare.

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A 03-01.**

**Achiziția de către formele asociative de echipament pentru procesarea cerii în vederea obținerii fagurilor artificiali**

- 1 [] copia facturii de achiziție a echipamentului de procesare a cerii întocmită conform legislației în vigoare, însoțită de certificat de garanție/certificat de conformitate/declarație de conformitate; *în factura de achiziție pentru ISA-03-01 trebuie să fie înscris codul alocat de producător sau furnizor, după caz, care trebuie înscris și pe produs.*
- 2 [] copia documentului de efectuare a plății sau copia extrasului de cont care să ateste achiziția echipamentului de procesare a cerii, întocmit conform legislației în vigoare;
- 3 [] copia contractului de vânzare-cumpărare a echipamentului de procesare a cerii;
- 4 [] procesul-verbal de recepție finală a echipamentului după punerea în funcțiune (dacă este pus în funcțiune până la data depunerii cererii de plată);
- 5 [] documentul care face dovada deținerii spațiului pentru amplasarea echipamentului de procesare a cerii;
- 6 [] copia documentului de autorizare/înregistrare sanitar-veterinară, care se va depune după instalarea echipamentului de procesare a cerii; *(dacă este emis până la data depunerii cererii);*

- 7  fotografii în format electronic sau pe suport hârtie ale echipamentului achiziționat ISA 03-01, din care să poată fi identificate: codul alocat de furnizor sau producător.

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A 03-02.**

**Achiziția de către formele asociative apicole de echipament pentru ambalarea mierii**

- 1  copia facturii de achiziție a echipamentului de ambalare a mierii, însoțită de certificate de garanție/declarație de conformitate, întocmită conform legislației în vigoare;  
*în factura de achiziție pentru ISA-03-02 trebuie să fie înscris codul alocat de producător sau furnizor, după caz, care trebuie inscripționat și pe produs.*
- 2  copia documentului de efectuare a plății sau copia extrasului de cont care să ateste achiziția echipamentului de ambalare a mierii, întocmit conform legislației în vigoare;
- 3  copia contractului de vânzare-cumpărare a echipamentului de ambalare a mierii;
- 4  procesul-verbal de recepție finală a echipamentului după punerea în funcțiune (dacă este emis până la data depunerii cererii);
- 5  documentul care face dovada deținerii spațiului pentru amplasarea echipamentului de ambalare a mierii;
- 6  copia documentului de autorizare/înregistrare sanitar-veterinară, care se va depune după instalarea echipamentului de ambalare a mierii (dacă este emis până la data depunerii cererii);
- 7  fotografii în format electronic sau pe suport hârtie ale echipamentului achiziționat ISA 03-02, din care să poată fi identificate: codul alocat de furnizor sau producător.

*Notă: solicitantul trebuie să bifeze „X” în celula din dreptul fiecărui document depus;*









**Intervenția IS A-06. Investiții în active corporale și necorporale, precum și alte acțiuni inclusiv pentru repopularea stupilor din Uniune, inclusiv ameliorarea albinelor**  
**IS A 06-01. Achiziționarea de măci și/sau familii de albine pentru apicultură**

<b>IS A 06-01-01. Achiziționarea de măci pentru apicultură</b>					
<b>Nr. total de familii albine deținute conform adeverinței/adeverințelor ANZ din anul de cerere*</b>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
*Numărul maxim de măci eligibile la plată este egal cu numărul de familii de albine deținute conform adeverințelor ANZ în anul de cerere					

Cantit. (bucăți) (1)	Preț unitar fără TVA (lei) (2)	Valoare (lei) (cantitate x preț unitar) = 1x2 (3)

<b>IS A 06-01-01. Suma solicitată pentru măci = suma valorilor din coloana 3</b>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table>		

lei

Se completează pe rânduri separate în funcție de prețul unitar facturat.

<b>IS A 06-01-02. Achiziționarea de familii de albine pentru apicultură</b>									
a) Numărul total al familiilor de albine din anul de cerere = nr. de familii albine deținute conform adeverinței/adeverințelor ANZ din anul de cerere + nr. de familii achiziționate în anul de cerere conform facturilor atașate la cererea de plată	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>								
b) Numărul total al familiilor de albine din anul anterior anului de cerere de plată = nr. familiilor albine deținute conform adeverinței/adeverințelor ANZ din anul anterior de cerere + nr. familiilor de albine achiziționate din anul anterior de cerere	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>								
<b>Din care:</b>									
<b>Nr. familii de albine deținut conform adeverinței ANZ în anul anterior cererii de plată curente</b>	<b>Nr. familii de albine achiziționate în anul anterior cererii de plată curente</b>								
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>					<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				

Cantit. (bucăți) (1)	Preț unitar fără TVA (lei) (2)	Valoare (lei) (cantitate x preț unitar) = 1x2 (3)





**Subsemnatul, numele și prenumele/denumirea ....., în calitate de solicitant al Intervențiilor Apicole din cadrul Planului Strategic PAC 2023-2027, îmi asum următoarele angajamente:**

1. datele înscrise în formularul de cerere de plată și în documentele anexate sunt reale, corecte și complete;
2. voi permite accesul autorităților competente de control, voi pune la dispoziția acestora toate documentele solicitate care au legătură cu intervențiile apicole și le voi distribui copii ale acestor documente, dacă vor fi solicitate;
3. declar că am respectat principiile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/02), care vizează, în special, principiul egalității de șanse și de prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitatea în fața legii, protecția mediului, pe parcursul derulării operațiunilor care fac obiectul sprijinului și mă angajez să le respect inclusiv în perioada de monitorizare a acestora.

Îmi exprim consimțământul ca datele prevăzute la art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 să fie publicate ex-post anual pe site-ul agențiilor de plăți (APIA/AFIR) și să fie prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din același regulament. Declar că sunt informat de către A.P.I.A și îmi exprim consimțământul ca datele cu caracter personal din cererea de plată să fie colectate, prelucrate și stocate/arhivate sau publicate de către A.P.I.A și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/2.115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:

- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002);

4. voi păstra documentele justificative care au legătură cu Planul Strategic PAC 2023-2027 pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data întocmirii acestora;

5. voi anunța orice modificare privind identificarea mea la centrul județean al APIA, respectiv al municipiului București, în termen de 15 zile lucrătoare de la respectiva modificare, în vederea atribuirii unui nou cod unic de identificare APIA; în cazul în care nu voi informa APIA cu privire la modificarea datelor de identificare, la nivelul sprijinului financiar stabilit se va aplica o reducere a ajutorului cu 5%; de asemenea voi informa centrul județean APIA, respectiv al municipiului București, în termen de 15 zile lucrătoare de la transferul integral al exploatației apicole.

6. declar că sunt informat că APIA aplică o reducere de 1% la nivelul sprijinului financiar stabilit, în caz de nerespectare a cerințelor prevăzute în Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2022/129 al Comisiei din 21 decembrie 2021 de stabilire a unor norme pentru tipurile de intervenții privind plantele oleaginoase, bumbacul și subprodusele vitivinicole, în temeiul Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului, precum și pentru cerințele privind informarea, publicitatea și vizibilitatea legate de sprijinul din partea Uniunii și de planurile strategice PAC, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 20 din 31 ianuarie 2021, respectiv afișarea emblemei Uniunii Europene și înscrierea sintagmei „Cofinanțat de Uniunea Europeană”

7. în cazurile de forță majoră și/sau circumstanțe excepționale sau ale altor evenimente neprevăzute apărute în intervalul cuprins între data depunerii cererii de plată și plata sprijinului financiar, voi comunica în scris la APIA Centrul Județean/Centrul Municipiului București, furnizând în același timp dovezi relevante în termen de 15 zile lucrătoare de la data la care voi fi în măsură să le transmit, sub sancțiunea neluării în considerare a notificării în cazul în care depășesc termenul stabilit.

8. în cazul în care înscrisurile/documentele aferente cererii de plată prezentate la un control ulterior efectuării plății se vor dovedi false/nu fac obiectul dosarului de plată/nu susțin/nu acoperă suma plătită, mă oblig să restitui la APIA suma care a fost plătită necuvenit sub titlul de sprijin financiar, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

9. declar că sunt informat cu privire la prevederile legislației naționale, ale UE, precum și Ghidul informativ privind intervențiile apicole în cadrul Planului strategic PAC 2023-2027 și mă angajez să respect în totalitate condițiile specificate în acestea;

10. Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință faptul că nerespectarea condițiilor de eligibilitate pentru acordarea sprijinului financiar, precum și înscrierea cu intenție în formular a informațiilor incomplete, neconforme cu realitatea, atrag după sine neacordarea sprijinului solicitat și sesizarea organelor competente, potrivit prevederilor legale în vigoare, dacă este cazul;
11. cunosc faptul că un furnizor de produse apicole nu poate fi și beneficiar al sprijinului financiar pentru produsul pe care îl furnizează și am luat la cunoștință că nu se acordă sprijin financiar pentru produsele furnizate, iar la suma rămasă eligibilă se aplică o reducere de 20%.
12. cunosc faptul că un solicitant al intervențiilor apicole care este și furnizor constituit sub o altă formă de organizare decât cea prin care solicită sprijin, având inclusiv calitatea de membru, nu este eligibil pentru produsul în cauză.

**și declar pe propria răspundere următoarele:**

- 1  Declar că nu am solicitat sprijin prin intervențiile de dezvoltare rurală din FEADR pentru măsurile accesate prin intervențiile apicole 2023-2027;  
Declar că am solicitat sprijin prin intervențiile de dezvoltare rurală din FEADR pentru:
- 2  .....;  
anul accesării intervențiilor de dezvoltare rurală din FEADR .....;
- 3  Declar că produsele medicinale veterinare achiziționate prin intervenția IS A-04-01. Achiziționarea de produse medicinale veterinare pentru tratarea varoozei și nosemozei asigură **cantitatea minimă** necesară pentru efectuarea a cel puțin un tratament pentru tratarea varoozei a întregului efectiv de familii de albine deținut conform adevărâței emisă de ANZ și achiziționat conform facturilor de plată anexate la cererea de plată. Am luat la cunoștință că achiziția de produse medicinale veterinare este obligatorie pentru tratarea varoozei indiferent de intervenția accesată și, dacă nu este asigurată **cantitatea minimă**, cererea este neeligibilă în întregime;  
Declar că produsele medicinale veterinare achiziționate prin intervenția IS A-04-01. Achiziționarea de produse medicinale veterinare pentru tratarea varoozei și nosemozei asigură cantitatea minimă necesară
- 4  pentru efectuarea a cel puțin un tratament pentru tratarea nosemozei a întregului efectiv de familii de albine deținut conform adevărâței emisă de ANZ și achiziționat conform facturilor de plată anexate la cererea de plată;  
Declar că sunt informat cu privire la stabilirea numărului de familii de albine eligibile la plată și în funcție de procentul de menținere a a efectivului de familii de albine deținut și achiziționat conform cererii de plată
- 5  din anul anterior, depusă la APIA.
- 6  Declar că voi păstra pe o perioadă de minimum 3 ani, începând de la data achiziției, accesoriile apicole: uscătorul de polen, încălzitorul de miere, topitorul de ceară, maturatorul, centrifuga, mașina de descăpăcit, achiziționate prin Intervenția IS A 05-02-02. *Achiziționarea de accesorii apicole*;
- 7  Declar că voi păstra și utiliza doar în scop apicol remorca apicolă și/echipamentul de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral (inclusiv cel autopropulsat) pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data achiziției prin Intervenția IS A 05-04. Achiziționarea de vehicule tractabile, respectiv remorci apicole, precum și echipamente de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral (inclusiv cele autopropulsate);  
Declar că voi păstra pe o perioadă de minimum 3 ani, începând de la data achiziției, accesoriile apicole:
- 8  incubator de creștere a mătcilor, incubator de transport botci, kit de însemnare artificială a mătcilor, achiziționate prin Intervenția IS A 06-02. Achiziționarea de accesorii apicole de către stupinele de elită/multiplicare;
- 9  Declar că toate produsele achiziționate în cadrul intervențiilor apicole 2023-2027 la data achiziției sunt noi (se bifează obligatoriu).
- 10  Declar că voi înlocui cutiile vechi cu cele nou-achiziționate până data la efectuării controlului la fața locului aferent anului de cerere realizat în vederea acordării plății sprijinului financiar;  
Declar că voi aplica emblema Uniunii Europene și voi înscrie sintagma „Cofinanțat de Uniunea Europeană” pentru acțiunile/materialele, respectiv achizițiile, după caz, specifice intervențiilor: ISA 05-01, ISA 05-02-02, ISA 05-04, ISA 06-02.
- 11

DATA

Semnătura solicitantului,

Notă: se bifează obligatoriu „X” în celula din dreptul declarației aferente intervenției accesate, după caz.

**PARTEA IV – DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE PLATĂ**

→ Documente justificative generale

- 1  copia actului de identitate – B.I./C.I a solicitantului persoană fizică, cetățean român sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și I.F;
- 2  copia actului de identitate – B.I./C.I. a persoanei împuternicite prin notariat, după caz;
- 3  copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, eliberate în funcție de forma de organizare;
- 4  copia adevărâței eliberată de ANZ în care este înscris numărul familiilor de albine deținute în anul de cerere și care trebuie să fie emisă înainte de efectuarea oricărei achiziții, indiferent de intervenția accesată;
- 5  copia adevărâței/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;
- 6  copia documentului de cont bancar activ al solicitantului deschis în lei la o bancă ce își desfășoară activitatea pe teritoriul României, valabil la data depunerii cererii;
- 7  copia carnetului de stupină actualizat, din care să reiasă mișcarea efectivelor de albine, tratamentele efectuate și deplasările în pastoral la data efectuării acestora (zi/lună/an).
- 8  prețul produselor achiziționate se încadrează în prețul de referință din baza de date AFIR;
- 9  două oferte de preț de la doi furnizori diferiți, pentru produsele/serviciile achiziționate
- 10  apicultorii certificați/în conversie pentru apicultura ecologică trebuie să respecte prevederile art. 14 alin. (1) – (3) și trebuie să trateze efectivele de albine cu produsele menționate în legislația specifică.
- 11  fotografiile în format electronic sau pe suport hârtie ale accesoriilor apicole achiziționate ISA 05-02-02, ISA 05-04 și ISA 06-02, din care să poată fi identificate că sunt înscrise/aplicate pe produs: codul alocat de furnizor sau producător/nr. intern/serie, etc.

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A-04. Investiții în active corporale și necorporale, precum și alte acțiuni-Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei.**

**IS A 04-01. Cheltuială de produse medicinale veterinare per stupi de albine**

- 1  copia facturii de achiziție a produselor medicinale veterinare și copia documentelor care atestă efectuarea plății produselor medicinale veterinare pentru tratarea obligatorie a varoozei și copia facturii de achiziție a produselor medicinale veterinare și copia documentelor care atestă efectuarea plății produselor medicinale veterinare pentru tratarea noșemozei, întocmite potrivit legislației în vigoare;

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A-05. Investiții în active corporale și necorporale, precum și alte acțiuni, inclusiv pentru raționalizarea transumanței**

**• Documente justificative pentru IS A 05-01. Cheltuieli per alte unități - cutii**

- 1  copia comunicării pentru deplasarea în pastoral emisă în cadrul anului de cerere conform formularului prevăzut în anexa nr. 1 din OMADR nr. 105/2024, cu modificările și completările ulterioare, din care să rezulte că apicultorul a efectuat deplasarea în pastoral înainte de data achiziției;
- 2  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății cutiilor noi, întocmite potrivit legislației în vigoare;

**• Documente justificative pentru Intervenția IS A-05-02-01. Achiziționarea de accesorii apicole – colectoare de polen și/sau colectoare de propolis**

- 1  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății accesoriilor apicole, întocmite potrivit legislației în vigoare;

**Documente justificative pentru Intervenția IS A-05-02-02. ”Achiziționarea de accesorii apicole – uscător de polen, încălzitor de miere, topitor de ceară, maturator, centrifugă, mașină de descăpăcit”**

- 1  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății accesoriilor apicole, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 1  în factura/facturile de achiziție pentru ISA 05-02-02 trebuie să fie înscris codul alocat de producător sau furnizor/serie/număr/cod intern, după caz, care trebuie inscripționat pe produs și să corespundă cu cel înscris în certificatul de garanție/declarație de conformitate.
- 2  certificat de garanție/declarație de conformitate

**• Documente justificative pentru Intervenția IS A-05-03. Achiziționarea de unelte apicole și echipamente de protecție**

- 1  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății uneltelor apicole și echipamentelor de protecție, întocmite potrivit legislației în vigoare;

**• Documente justificative pentru Intervenția IS A 05-04. Achiziționarea de vehicule tractabile, remorci apicole și echipamente de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral (inclusiv cele autopropulsate)**

- 1  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății vehiculului tractabil, respectiv remorcă apicolă, precum și a echipamentului de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral (inclusiv cel autopropulsat), întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 2  copia cărții de identitate a remorcii apicole;
- 3  copia certificatului de înmatriculare;
- 4  certificatele de garanție/declarațiile de conformitate, în copie, a echipamentului de încărcare-descărcare (inclusiv cel autopropulsat) a stupilor în pastoral; *în factura/facturile de achiziție pentru echipamentul de încărcare-descărcare (inclusiv cel autopropulsat) trebuie să fie înscris codul alocat de producător sau furnizor, după caz, care trebuie inscripționat pe produs și să fie același cu cel înscris în certificatul de garanție/declarația de conformitate a produsului.*

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A-06. Investiții în active corporale și necorporale, precum și alte acțiuni inclusiv pentru repopularea stupilor din Uniune, inclusiv ameliorarea albinelor**

• **Documente justificative pentru Intervenția IS A 06-01-01. Achiziționarea de măci pentru apicultură**

- 1  copia certificatului de origine/copia declarației de conformitate, care atestă proveniența mătcilor din stupine de elită și/sau stupine de multiplicare autorizate de către ANZ;
- 2  copia facturii de achiziție a mătcilor din stupine de elită/multiplicare;
- 3  copia documentelor de efectuare a plății mătcilor, întocmite potrivit legislației în vigoare.

• **Documente justificative pentru Intervenția IS A 06-01-02. "Achiziționarea de familii de albine pentru apicultură"**

- 1  copia documentului de autorizare sanitară-veterinară a stupinelor de elită și/sau stupine de multiplicare furnizoare de familii de albine, eliberat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, pe a cărei rază teritorială își desfășoară permanent activitatea exploatarea/unitatea;
- 2  copia facturii de achiziție a familiilor de albine din stupine de elită/multiplicare;
- 3  copia documentelor de efectuare a plății familiilor de albine, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 4  copia documentului/documentelor care justifică procentul de menținere mai mic de 50% din numărul de familii de albine deținute și achiziționate în anul anterior conform cererii de plată depusă la APIA, emis/emise de autoritățile competente ca urmare a unor controale în teren, prin care se certifică faptul că mortalitatea nu se datorează unor factori asociați managementului apicol.

• **Documente justificative pentru Intervenția IS A 06-02. Achiziționarea de accesorii apicole de către stupinele de elită/multiplicare**

- 1  copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății accesoriilor apicole, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 2  *certificat de garanție/declarație de conformitate în factura/facturile de achiziție pentru IS A 06-02 trebuie să fie înscris codul alocat de producător sau furnizor/serie, număr, cod intern, după caz, care trebuie inscripționat pe produs și să fie același cu cel înscris în certificatul de garanție/declarația de conformitate a produsului.*

→ **Documente justificative pentru Intervenția IS A-07. Acțiuni de sprijinire a laboratoarelor de analiză a produselor apicole, a pierderilor de albine sau a scăderii productivității, precum și a substanțelor cu potențial toxic pentru albine**

**IS A-07-01. Decontarea analizelor fizico-chimice/reziduuri care să ateste calitatea mierii**

- 1  copia facturii pentru cel puțin 5 determinări din setul de analize fizico-chimice și copia documentelor de efectuare a plății analizelor întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 2  copia facturii pentru analize de determinare a reziduurilor care să ateste calitatea mierii și copia documentelor de efectuare a plății analizelor întocmite potrivit legislației în vigoare;
- 3  copia documentului de înregistrare sanitară-veterinară a exploatarea apicole, eliberat de către direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor județeană, respectiv a municipiului București pe a cărei rază teritorială se desfășoară permanent activitatea stupinei;
- 4  copia buletinului/buletinelor de analize fizico-chimice/reziduuri

Notă: solicitantul trebuie să bifeze „X” în celula din dreptul fiecărui document depus, după caz

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

**ORDIN****privind publicarea acceptării amendamentelor la Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac (Codul internațional pentru cereale), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.552(108) a Comitetului de siguranță maritimă din 23 mai 2024**

Având în vedere Referatul Direcției transport naval nr. 226/2.187 din 4.02.2026 privind publicarea acceptării amendamentelor la Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac (Codul internațional pentru cereale), adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.552(108) a Comitetului de siguranță maritimă din 23 mai 2024,

ținând seama de prevederile art. VIII(b)(vi)(2)(bb) și ale art. VIII (b)(iv) din Convenția internațională din 1974 pentru ocrotirea vieții omenești pe mare (SOLAS 1974), la care România a aderat prin Decretul Consiliului de Stat nr. 80/1979 pentru aderarea Republicii Socialiste România la Convenția internațională din 1974 pentru ocrotirea vieții omenești pe mare, încheiată la Londra la 1 noiembrie 1974,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor și infrastructurii** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se publică amendamentele la Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac (Codul internațional pentru cereale), acceptat prin Legea nr. 724/2001 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2001 pentru acceptarea Codului internațional pentru transportul în siguranță al cerealelor în vrac (Codul internațional pentru cereale), adoptat prin Rezoluția MSC.23(59) a Comitetului Securității Maritime al Organizației Maritime Internaționale la Londra la 23 mai 1991,

adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.552(108) a Comitetului de siguranță maritimă din 23 mai 2024, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritatea Navală Română va duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Ionuț-Cristian Săvoiu,**  
secretar de stat

București, 17 aprilie 2026.  
Nr. 381.

ANEXĂ  
MSC 108/20/Add.1

**ANEXA 4****REZOLUȚIA MSC.552(108)**  
**(adoptată la 23 mai 2024)****Amendamente la Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac [Rezoluția MSC.23(59)]**

Comitetul de siguranță maritimă,  
amintind articolul 28 (b) din Convenția privind crearea Organizației Maritime Internaționale referitor la funcțiile Comitetului,

Luând act de Rezoluția MSC.23(59), prin care a adoptat Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac („Codul internațional pentru cereale”), care a devenit obligatoriu în temeiul capitolului VI din Convenția internațională pentru ocrotirea vieții omenești pe mare, 1974 („Convenția”),

Luând act, de asemenea, de articolul VIII(b) și de regula VI/8.1 din Convenția privind procedura de modificare a Codului internațional pentru cereale,

Luând act, la cea de-a 108-a sesiune a sa, de amendamentele la Codul internațional pentru cereale propuse și distribuite în conformitate cu articolul VIII(b)(i) din Convenție,

1 adoptă, în conformitate cu articolul VIII(b)(iv) din Convenție, amendamentele la Codul internațional pentru cereale, al cărui text este prezentat în anexa la prezenta rezoluție;

2 stabilește, în conformitate cu articolul VIII(b)(vi)(2)(bb) din Convenție, că amendamentele menționate trebuie să fie acceptate la 1 iulie 2025, cu excepția cazului în care, înainte de această dată,

mai mult de o treime din guvernele contractante la Convenție sau guvernele contractante ale căror flote comerciale combinate constituie nu mai puțin de 50% din tonajul brut al flotei comerciale mondiale au notificat secretarului general obiecțiile lor cu privire la aceste amendamente;

3 invită guvernele contractante la Convenție să ia act de faptul că, în conformitate cu articolul VIII(b)(vii)(2) din Convenție, amendamentele trebuie să intre în vigoare la 1 ianuarie 2026, la acceptarea lor în conformitate cu paragraful 2 de mai sus;

4 solicită secretarului general, în sensul articolului VIII(b)(v) din Convenție, să transmită copii certificate ale prezentei rezoluții și textul amendamentelor conținute în anexă tuturor guvernelor contractante la Convenție;

5 solicită, de asemenea, secretarului general să transmită copii ale prezentei rezoluții și ale anexei sale membrilor organizației care nu sunt guverne contractante la Convenție.

ANEXĂ

## **Amendamente la Codul internațional pentru siguranța transportului de cereale în vrac [Rezoluția MSC.23(59)]**

### **PARTEA A Cerințe specifice**

#### **2 Definiții**

1 După paragraful 2.7 existent se adaugă o nouă definiție, după cum urmează:

„2.8 Termenul *compartiment special adaptat, parțial umplut în dreptul gurii de magazie, nerujat* se referă la un compartiment special adaptat care nu este umplut la maximum, posibil în dreptul gurii de magazie, ci este umplut până la un nivel egal cu sau care depășește marginea inferioară a ramelor longitudinale ale gurii de magazie și care nu a fost rujat în afara perimetrului gurii de magazie, în conformitate cu prevederile A 10.4.”

#### **10 Încărcarea cerealelor în vrac**

2 Referința la „B 6” din paragraful 10.3.1 se înlocuiește cu „B 7”.

3 După paragraful 10.3 existent se introduce un nou paragraf, după cum urmează, iar paragrafele ulterioare se renumerotează în mod corespunzător:

„10.4 În orice «compartiment special adaptat, umplut parțial în dreptul gurii de magazie, nerujat», cerealele în vrac trebuie să fie umplute la maximum posibil în dreptul deschiderii gurii de magazie, la un nivel egal cu sau deasupra capacelor interpunții închise ale gurii de magazie, dar pot fi încărcate la unghiul lor de taluz natural în afara perimetrului deschiderii gurii. Un compartiment poate fi considerat încadrat în această clasificare dacă este «special adaptat» așa cum este definit în A 2.7, caz în care se poate acorda o derogare de la rujarea extremităților compartimentului respectiv.”

4 Paragraful 10.7 renumerotat (paragraful 10.6 existent) se înlocuiește cu următorul:

„10.7 După încărcare, toate suprafețele libere cu cereale din compartimentele parțial umplute trebuie să fie nivelate, cu excepția cazului în care compartimentul este parțial umplut în conformitate cu prevederile din A 10.4, caz în care suprafața liberă cu cereale din dreptul deschiderii capacelor gurii de magazie trebuie să fie nivelată.”

5 Referința la „B 5.2” din paragraful renumerotat 10.10.3 (paragraful 10.9.3 existent) se înlocuiește cu „B 6.2”.

#### **12 Pereții solicitați bilateral**

6 Referința la „A 12.1.3” din paragraful 12.3.3 se înlocuiește cu „A 12.1.2”.

#### **14 Arimarea în cuvă**

7 Referința la „A 10.9” din paragraful 14.1 se înlocuiește cu „A 10.10”.

### **PARTEA B**

#### **Calculul momentelor ipotetice de înclinare și ipoteze generale**

##### **1 Ipoteze generale**

8 După paragraful 1.1.4 existent se adaugă un nou paragraf 1.1.5, după cum urmează:

„5 Într-un «compartiment special adaptat, umplut parțial în dreptul gurii de magazie, care este exceptat de la rujarea la capetele compartimentului», care în conformitate cu prevederile menționate la A 10.4 este exceptat de la rujare, ar trebui să se presupună că suprafața cerealelor după încărcare se va deplasa în toate direcțiile, plecând de la zona de încărcare, la un unghi de 30° cu orizontala de la marginea inferioară a traversei de capăt a gurii de magazie. Totuși, dacă există guri de alimentare în traversele de capăt ale gurii de magazie conform tabelului B 1-2, suprafața cerealelor după încărcare se va presupune că se împrăștie în toate direcțiile la un unghi de 30° de la o linie corespunzătoare traversei de capăt a gurii de magazie, care este media punctelor maxime și minime ale suprafeței reale a cerealelor, după cum se arată în figura B 1.”

9 Referința la „B 5” din paragraful 1.2 se înlocuiește cu „B 6”.

10 Paragraful 1.5 se înlocuiește cu următorul:

„1.5 În «compartimentele umplute special» și «în compartimentele adaptate special, parțial umplute în dreptul deschiderilor gurilor de magazii, cu capetele nerujate», efectul defavorabil al deplasării pe verticală a suprafețelor cerealelor trebuie să fie luat în considerare, astfel:

momentul total de înclinare = 1,12 x momentul de înclinare transversal calculat.”

**2 Momentul volumetric ipotetic de înclinare a unui compartiment plin rujat**

11 Referința la „A 10.9” din paragraful 2.6 se înlocuiește cu „A 10.10”.

12 Referința la „A 10.9” din Nota (2) pentru figura B 2-1 din paragraful 2.8 se înlocuiește cu „A 10.10”.

13 Referința la „A 10.9” din Nota (3) pentru figura B 2-3 din paragraful 2.9 se înlocuiește cu „A 10.10”.

**3 Momentul volumetric ipotetic de înclinare al unui compartiment plin nerujat**

14 La paragraful 3.1, cuvântul «prevedere» se înlocuiește cu «prevederi».

15 După secțiunea 3 existentă (Momentul volumetric ipotetic de înclinare al unui compartiment plin nerujat) se introduce o nouă secțiune 4, după cum urmează, și secțiunile și paragrafele subsecvente se renumerează corespunzător:

**„4 Momentul volumetric ipotetic de înclinare al unui compartiment adaptat special, parțial umplut în dreptul deschiderii gurii de magazie, cu capetele nerujate**

4.1 Toate prevederile menționate la B2 pentru «compartimentele umplute, rujate» trebuie să fie aplicate de asemenea «compartimentelor adaptate special, parțial umplute în dreptul gurii de magazie, cu capetele nerujate», cu excepția notei de mai jos.

4.2 Într-un «compartiment special adaptat, umplut parțial în dreptul deschiderii gurii de magazie, cu capetele nerujate» care este exceptat de la rujare, în conformitate cu prevederile A 10.4, suprafața cerealelor în dreptul deschiderilor gurilor de magazii și suprafața cerealelor la extremități, înainte și după deschiderile gurilor de magazie, se va presupune că vor forma după deplasare un unghi de 25° față de orizontală.”

16 Referințele la „figura B 4” din secțiunea renumerotată 5 (Momentul volumetric ipotetic de înclinare al compartimentelor parțial umplute) sunt înlocuite cu „figura B 5”.

---

---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

